



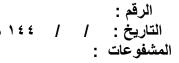


المركز الوطني للقطاع غير الربحي جمعية الدعوة والإرشاد وتوعية الجاليات بالبديع ترخيص رقم ٣٠٢٣

# سياسة إدارة المتطوعين لجمعية الدعوة والإرشاد وتوعية الجاليات بالبديع

කී









المركز الوطني للقطاع غير الربحي جمعية الدعوة والإرشاد وتوعية الجاليات بالبديع ترخيص رقم ٣٠٢٣

## جدول المحتويات

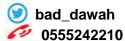
٣	مقل من
٣	لنطاق
٣	نواع التطوع:
٣	ساڻيب اڻتطوع:
٣	حقوق المتطوع:
٤	واجبات المتطوع:
٤	لمسؤولياتلمسؤوليات
٤.,	عتماد محلس الإدارة

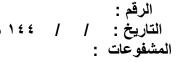




₿











المركز الوطنى للقطاع غير الربحي جمعية الدعوة والإرشاد وتوعية الجاليات بالبديع ترخيص رقم ٣٠٢٣

#### مقدمت

الغـرض مـن هـذه السياسـة تحديـد وتوضـيح سياسـات التطـوع الـتي مـن شـأنها تنظـيم علاقــة الجمعيــة بــالمتطوعين بهـا، وذلــك عــن طريــق تحديــد وتوضــيح واجبـات وحقــوق كــلا الطرفين.

#### النطاق

تحدد هذه السياسة المسؤوليات العامة لعملية التطوع والمسؤوليات المحددة للأطراف في ذلك.

#### أنواع التطوع:

- تطوع دائم: أن يكون المتطوع عاملا بشكل مستمر.
  - تطوع مؤقت: وهو أن يكون التطوع إما:
- لفترة زمنية محددة أو لفترات زمنية متقطعة حسب الحاجة.
  - لنشاط محدد ومعين فقط أو لجملة فعاليات محددة.

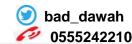
### أسالبب التطوع:

- التطوع المستمر: كامل الوقت اليومي.
- التطوع الجزئي: جزء من الوقت حسب الاتفاق بين الجمعية والمتطوع.
- التطوع المشروط: حسب الشروط المتفق عليها بين الجمعية والمتطوع.

#### حقوق المتطوع:

- التعامل معه باحترام وثقة وشفافية، وأن جهوده تساهم فعليا في تحقيق أهداف الجمعية.
- اطلاعه بطريقة مهنية وواضحة على مناخ الجمعية وتنظيماتها والمعلومات الضرورية للقيام بمهامه.
  - مساعدته على إبراز قدراته ومواهبه.
  - إدماجه في العمل، والعمل على توظيف طاقاته وقدراته للاستفادة منها بأكبر قدر.







badaidawah2018@gmail.com

https://dawahbadeia.sa

الرقم : التاريخ : / / ١٤٤ . المشفوعات :





المركز الوطني للقطاع غير الربحي جمعية الدعوة والإرشاد وتوعية الجاليات بالبديع ترخيص رقم ٣٠٢٣

- تقديم التوجيه والتدريب للمتطوع ليتمكن من القيام بالمهام المنوطة به بكفاءة وفاعلية.
- عدم الالتزام بأي حقوق مالية سوى ما يترتب من مصروفات لازمة لتسيير الأعمال؛ على سبيل المثال لا
  الحصر " تذاكر سفر أو مصروفات نثرية".

# واجبات المتطوع،

- الالتزام بالقوانين واللوائح التي تحددها الجمعية.
- المحافظة على سرية المعلومات في الجمعية، والأدوات العمل التي بحوزته، وموارد الجمعية.
  - التعاون والمبادرة والاستعداد للعمل التطوعي، والعمل ضمن فريق واحد.
- الالتزام بالعمل التطوعي كالالتزام بأخلاقيات المهنة والتعامل معها بمثابة العمل الرسمي له.
  - المشاركة في الأنشطة والفعاليات التطوعية.
    - حسن التعامل مع الآخرين.
  - عدم المطالبة بأى مستحقات مالية نتيجة الأعمال التطوعية.
  - القيام بالعمل المنوط به على أكمل وجه، وتقبل توجيهات المسؤولين في الجمعية.
    - لا يستغل موقعه لتحقيق منفعة شخصية أو أهداف أخرى.

#### المسؤوليات

تطبق هذه السياسة ضمن أنشطة الجمعية وعلى جميع الأفراد الذين يتولون عملية التطوع التقييد بما ورد فيها ويشجع أولئك الدين يُستخدمون في عملية التطوع على توقيع مدونة القواعد الأخلاقية والسلوك المهنى.

# اعتماد مجلس الإدارة

تم اعتماد سياسة ادارة المتطوعين بجمعية الدعوة والإرشاد وتوعية الجاليات بالبديع في اجتماع مجلس الإدارة بجلسته الثانية المنعقدة بتاريخ ١١/ ١١/ ١٤٤٤هـ الموافق ١/ ٢٠/ ٢٠٣م



